

Offre d'emploi

Poste combiné d'intervenante communautaire PMRG et agente de programmes
à temps partiel, en affectation temporaire
Point de service : Outaouais

Mission de l'organisme

La Société Elizabeth Fry du Québec est un organisme communautaire fondé en 1977. Elle a pour mission de venir en aide aux femmes qui ont, ont eu ou sont à risque d'avoir des démêlés avec la justice pénale. Elle veille au respect des droits des femmes ainsi qu'à l'amélioration de leurs conditions de détention.

www.elizabethfry.qc.ca

Description du poste

La personne occupant les postes devra assurer le suivi de la clientèle référée par le *Programme de mesure de rechange général pour adulte* (PMRG) sous trois axes de justice réparatrice : la médiation, la réparation et la sensibilisation. Également, elle devra effectuer la prestation de programmes psychosociaux de groupes offerts par la SEFQ à des femmes judiciairisées, en communauté ou en détention. Ces postes sont sous la supervision directe des co-coordonnatrices du Centre Elizabeth Fry de l'Outaouais (CEFO), Eva Robert et Fotini Theodossiades, en collaboration avec la coordonnatrice des programmes et de la prévention de l'itinérance, Sarah Grenier.

Tâches liées au poste d'intervenante communautaire PMRG

- Soutenir une clientèle féminine et masculine dans le cadre du Programme de mesures de rechange générale (PMRG) en collaboration avec l'organisme partenaire Equijustice ;
- Desservir une clientèle sur l'ensemble du territoire de l'Outaouais, incluant Maniwaki et Pontiac ;
- Effectuer des suivis sous forme de rencontres individuelles ;
- Effectuer des visites à domicile et dans de plus rares cas, comparaître à la Cour ;
- Rédiger des notes, faire de la compilation de données statistiques et participer à la reddition de comptes.
- S'assurer que les coordonnatrices soient informées des aspects relatifs au bon déroulement des suivis.

Tâches liées au poste d'agente de programmes

- Assurer la prestation de programmes de groupe offerts en détention et en communauté, en présentiel ou par visioconférence ;
- Assister les participantes et répondre à leurs demandes ;
- Effectuer des rencontres individuelles au besoin ;
- Faire de la compilation de données statistiques et participer à la reddition de comptes ;
- S'assurer que les coordonnatrices soient informées des aspects relatifs au bon déroulement des groupes et du cheminement des participantes.

Exigences du poste

Expérience académique et professionnelle

- Diplôme universitaire de 1er cycle dans une discipline pertinente au poste ;
 - Expérience professionnelle minimale de 1 an en intervention ;
 - Bilinguisme (anglais/français) obligatoire, afin de pouvoir desservir la clientèle anglophone ;
 - Très bonnes habiletés de rédaction en français ;
 - Intérêt et compétences en relation d'aide ;
 - Intérêt prononcé pour les enjeux communautaires et sociaux en lien avec la réintégration sociale des femmes judiciairisées et marginalisées ;
 - Connaissances liées à la problématique des femmes en justice pénale, de la santé mentale et des différentes formes de dépendance ;
 - Avoir la capacité, à la fois, d'appliquer des mesures coercitives et de travailler en relation d'aide ;
 - Excellent sens de l'organisation afin de gérer un important volume de travail ;
 - Avoir le sens des responsabilités, être polyvalent(e) ;
 - Intérêt envers la justice réparatrice et la médiation ;
 - Bonne connaissance des ressources communautaires, un atout.
 - Valeurs personnelles qui sont proches de la mission de l'organisation ;
 - Capacité d'adaptation ;
 - Faire preuve de bon jugement et de cohérence dans son processus décisionnel ;
 - Personnalité chaleureuse et empathique ;
 - Capacité de gestion des conflits et des situations de crise ;
- Bonne connaissance informatique : Windows, Microsoft Office et différents navigateurs Internet.
Apprendre et s'adapter à des systèmes de gestion et des bases de données spécifiques au poste.

Travail d'équipe

- Aimer le travail d'équipe et posséder de bonnes habiletés de communication interpersonnelle ;
- Démontrer une attitude de collaboration, avoir la capacité de demander de l'aide et de recevoir des commentaires constructifs ;
- Intérêt pour des événements sociaux internes.

Autre

- Permis de conduire obligatoire. Posséder une voiture ou un abonnement de partage de véhicules, du type Communauto.

Conditions de travail

- Poste à temps partiel : 21 heures par semaine, en affectation temporaire ;
- Horaire de jour et ponctuellement de soir;
- Entrée en fonction : À déterminer ;
- Salaire selon l'échelon correspondant de la convention collective ;
- Assurance collective et régime de retraite après trois (3) mois ;
- Quatre (4) semaines de vacances payées par année (12 jours) ;
- Banque de congés de maladie et mobiles ;
- Treize (13) jours fériés par année.

Veuillez envoyer votre lettre de motivation et votre CV au plus tard le 30 juillet 2026, 17 h, à l'adresse suivante : direction@elizabethfry.qc.ca